

Algemene voorwaarden 'Van Arendonk stedelijke gebiedsontwikkeling'

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtgever:
de natuurlijke of rechtspersoon die aan de opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van diensten respectievelijk het leveren van zaken/producten.
- b. Opdrachtnemer:
'Van Arendonk stedelijke gebiedsontwikkeling'. 'Van Arendonk stedelijke gebiedsontwikkeling' is als eenmanszaak ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Amsterdam, onder nummer 61798118.

Artikel 2: Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op aanbiedingen en offertes van de opdrachtnemer en verder op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.
2. Afwijkingen van deze leveringsvoorwaarden gelden slechts wanneer deze schriftelijk en uitdrukkelijk zijn overeengekomen.
3. De opdrachtnemer zal zich naar beste inzicht en vermogen inspannen om de door hem opgedragen diensten naar de eisen van goed vakmanschap te verrichten. Deze inspanningsverplichting van de opdrachtnemer houdt geen garantie in dat het beoogde resultaat wordt bereikt.
4. De opdrachtnemer heeft de vrijheid om de werkzaamheden (ten dele) door derden uit te laten voeren. De opdrachtnemer blijft echter verantwoordelijk voor de kwaliteit van het werk en het nakomen van alle tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.

Artikel 3: Offertes, aanbiedingen en opdrachtverlening

1. Het enkel uitbrengen van een al dan niet met offerte aangeduide aanbieding prijsopgave, begroting, voorcalculatie of soortgelijke mededeling verplicht de opdrachtnemer niet tot het sluiten van een overeenkomst met de opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer kan niet aan haar aanbiedingen/offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de aanbiedingen/offertes, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. Een aanbieding/offerte van de opdrachtnemer is geheel vrijblijvend en heeft een geldigheid van 3 weken (tenzij in de aanbieding/offerte anders aangegeven). Verlenging van deze termijn is in overleg mogelijk.
4. Een opdracht is definitief indien de opdrachtgever een voor akkoord getekende offerte/aanbieding retourneert aan 'Van Arendonk stedelijke gebiedsontwikkeling'.
5. Indien de opdracht, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de offerte/aanbieding opgenomen aanbod dan is de opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende opdracht tot stand, tenzij de opdrachtnemer anders aangeeft.

Artikel 4: Annulering

1. In het geval dat de opdrachtgever een overeenkomst annuleert, verplicht hij zich de hierdoor voor de

opdrachtnemer ontstane schade te vergoeden aan de opdrachtnemer. Onder deze schade worden begrepen de door de opdrachtnemer geleden verliezen en gederfde winst en in elk geval de kosten die de opdrachtnemer reeds ter voorbereiding heeft gemaakt, waaronder onder andere die van gereserveerde capaciteit, ingekochte materialen en ingeroepen diensten.

2. Indien een opdracht door ontoerekenbare tekortkomingen door de opdrachtnemer moet worden geannuleerd, zal de opdrachtnemer zich maximaal inzetten voor vervanging of voor een alternatieve planning op zo kort mogelijke termijn. De opdrachtnemer is echter niet aansprakelijk voor eventuele schade die uit annulering om deze reden voortvloeit.
3. Gebruiker kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

Artikel 5: Prijs, honorarium

1. Alle opgegeven prijzen (honoraria) zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere door de overheid opgelegde heffingen, en exclusief eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
2. De prijs (honorarium) die de opdrachtnemer voor de door hem te verrichten prestatie heeft opgegeven, geldt uitsluitend voor de prestatie conform de overeengekomen specificaties.
3. Bij samengestelde aanbiedingen bestaat geen verplichting tot uitvoering van een gedeelte van de totale prestatie tegen het voor dit gedeelte in de aanbieding/offerte vermelde bedrag of tegen een evenredig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs (honorarium).

Artikel 6: Prijs- of honorariumwijzigingen

1. De opdrachtnemer is gerechtigd de overeengekomen prijs/honorarium te verhogen, wanneer één of meer van de volgende omstandigheden zich na het sluiten van de overeenkomst voordoen: stijging van de kosten van diensten van derden die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, stijging van de verzendkosten, invoering van nieuwe en verhoging van bestaande overheidsheffingen of in het algemeen omstandigheden die met een en ander vergelijkbaar zijn.
2. De opdrachtnemer is gerechtigd de overeengekomen prijs/honorarium te verhogen, indien de opdrachtgever wijziging in de oorspronkelijk overeengekomen specificaties aanbrengt. De opdrachtnemer zal binnen de grenzen van het redelijke aan deze wijziging meewerken, indien de inhoud van de door hem te verrichten prestatie althans niet wezenlijk van de oorspronkelijk overeengekomen prestatie afwijkt.

Artikel 7: Facturering en betalingstermijn

1. De wijze van facturering van opdrachten wordt in de offerte verwoord. Indien dit niet expliciet is opgenomen geschiedt facturering in evenredige delen, maandelijks achteraf.

2. Facturering van werkzaamheden op basis van nacalculatie geschiedt maandelijks achteraf.
3. De opdrachtnemer is gerechtigd de opdrachtgever een betaling van een voorschot voor de door opdrachtnemer uit te voeren opdracht(en) te vragen binnen een door de opdrachtnemer vastgestelde betalingstermijn.
4. Tenzij anders is overeengekomen, dient de opdrachtgever de prijs/honorarium en de overige krachtens de overeenkomst verschuldigde bedragen te betalen binnen 14 dagen na factuurdatum. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
5. Bezwaren tegen een factuur van de opdrachtnemer dient de opdrachtgever binnen 14 dagen na factuurdatum schriftelijk te melden; na deze termijn wordt opdrachtgever geacht te zijn ingestemd met de factuur.
6. Bij niet tijdige betaling is de opdrachtgever in verzuim zonder dat een ingebrekestelling van de opdrachtnemer vereist is.
7. Indien de opdrachtgever niet tijdig betaalt zoals bedoeld in lid 4 van dit artikel, is deze wegens de vertraging in de voldoening van het door hem verschuldigde bedrag vanaf de factuurdatum over dit bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De opdrachtnemer is bevoegd deze rente in rekening te brengen over elke maand of gedeelte van deze maand waarin de opdrachtgever zijn verplichting tot betaling niet volledig is nagekomen.
8. Bij niet tijdige betaling als in lid 4 van dit artikel bedoeld, is de opdrachtgever tevens gehouden om de door opdrachtnemer in rekening gebrachte administratiekosten van minimaal € 50,- excl. BTW te betalen.
9. Bij niet tijdige betaling, zoals bedoeld in lid 4 van dit artikel, is de opdrachtgever naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente en in rekening gebrachte administratiekosten, gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.

Artikel 8: Termijn van uitvoering van de overeenkomst

1. Een door de opdrachtnemer opgegeven termijn van de uitvoering van de overeenkomst heeft, tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk wordt aangegeven dat het een uiterste termijn betreft, slechts een indicatieve strekking. De opdrachtnemer is, ook bij een overeengekomen uiterste termijn, eerst in verzuim nadat de opdrachtgever hem schriftelijk in gebreke heeft gesteld. Opdrachtnemer dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
2. De binding van de opdrachtnemer aan een overeengekomen uiterste termijn van de uitvoering van de overeenkomst vervalt indien de opdrachtgever wijziging in de specificaties van de opdracht wenst.
3. De opdrachtgever is bij de uitvoering van de overeenkomst door de opdrachtnemer, gehouden al datgene te doen, dat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige uitvoering van de overeenkomst door de opdrachtnemer mogelijk te maken.

Artikel 9: Auteursrechten en intellectueel eigendom

1. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, blijft de opdrachtnemer steeds de rechthebbende op het auteursrecht of intellectueel eigendom dat kan ontstaan

op de door hem bij de nakoming van de overeenkomst vervaardigde werken zoals informatiedragers, computerprogrammatuur, databestanden ook als de desbetreffende werkzaamheden als afzonderlijke post in het aanbod of op de factuur zijn vermeld.

2. Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer hebben de vrijheid te publiceren over uitgevoerde projecten.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

1. Tekortkomingen van de opdrachtnemer in de nakoming van de overeenkomst kunnen niet aan haar worden toegerekend, indien zij niet te wijten zijn aan haar schuld, noch krachtens de wet, de overeenkomst of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komen.
2. De opdrachtnemer is voorts niet aansprakelijk voor schade in de vorm van gevolgschade, omzeterderving of verminderde goodwill in het bedrijf of het beroep van de opdrachtgever.
3. De maximale aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is beperkt tot de hoogte van het bedrag van de overeengekomen prijs/honorarium van de betreffende opdracht.
4. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door onvolledige of gebrekkige gegevens, die de opdrachtgever beschikbaar heeft gesteld.
5. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden.

Artikel 11: Risico inhoud en wijziging overeenkomst

De opdrachtgever draagt het risico van misverstanden ten aanzien van de inhoud en uitvoering van de overeenkomst indien deze hun oorzaak vinden in door de opdrachtnemer niet, niet juist, niet tijdig of onvolledig ontvangen specificaties of andere mededelingen die mondeling of door een door de opdrachtgever daartoe aangewezen persoon zijn gedaan dan wel zijn overgebracht door middel van enig technisch middel zoals bijvoorbeeld de telefoon, de fax, e-mail en soortgelijke transmissiemedia.

Artikel 12: Vertrouwelijkheid

Opdrachtnemer gaat uiterst zorgvuldig om met alle door de opdrachtgever verstrekte vertrouwelijke informatie.

Artikel 13: Geschillen en toepasselijk recht

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij de opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen, welke ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer, zullen bij uitsluiting worden berecht door de Rechtbank te Amsterdam, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.